

|  |  |
|--|--|
| Ministerstwo Rodzin,<br>Pracy i Polityki<br>Społecznej | <b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności<br/>organizacji pożytku publicznego</b> |
|  | za rok 2016  |

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2017-07-10

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

|   |                                |                       |                  |
|---|--------------------------------|-----------------------|------------------|
| 1. Nazwa organizacji  | FUNDACJA "5MEDIUM"             |                       |                  |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe   | Kraj POLSKA                    | Województwo LUBELSKIE | Powiat M. LUBLIN |
| Gmina M. LUBLIN   | Ulica WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGO | Nr domu 11            | Nr lokalu        |
| Miejscowość LUBLIN  | Kod pocztowy 20-448            | Poczta LUBLIN         | Nr telefonu      |
| Nr faksu  | E-mail fundacja@5medium.org    | Strona www            |                  |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym  |                                |                       |                  |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego   | 2015-12-08                     |                       |                  |
| 5. Numer REGON  | 06133278900000                 | 6. Numer KRS          | 0000396829       |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji<br><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>             | Imię i nazwisko                | Funkcja               | Wpisany do KRS   |
|   | Agnieszka Jarmuł               | Prezes Zarządu        | TAK              |
|   | Monika Czapka                  | Wiceprezes Zarządu    | TAK              |
|   | Katarzyna Celewicz             | Członkini Zarządu     | TAK              |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji<br><i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko                | Funkcja               | Wpisany do KRS   |
|   | Katarzyna Humieniuk            | Przewodnicząca Rady   | TAK              |
|   | Monika Szarama                 | Członkini Rady        | TAK              |
|   | Justyna Baran                  | Członkini Zarządu     | TAK              |

|   |  |
|---|--|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>  | <p>1. Podstawowym celem Fundacji jest podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, kulturalnych i edukacyjnych służących upowszechnieniu nowych mediów i technologii informacyjno-komunikacyjnych w działalności kulturalnej i edukacyjnej oraz w życiu codziennym.</p> <p>2. W szczególności do celów Fundacji należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integrowanie środowiska lokalnego wokół wartości kulturalnych i propagowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego.</li> <li>2. Wspieranie inicjatyw kulturalnych i edukacyjnych.</li> <li>3. Upowszechnienie i promowanie działań artystycznych, kulturalnych i edukacyjnych oraz zagospodarowania czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych.</li> <li>4. Edukacja społeczeństwa lokalnego do wspierania, uczestnictwa i tworzenia kultury.</li> <li>5. Edukacja filmowa, medialna, informacyjna oraz w zakresie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w internecie.</li> <li>6. Promocja miasta Lublin.</li> <li>7. Promocja i organizacja wolontariatu.</li> <li>8. Kulturowanie historii, tradycji i kultury ze szczególnym uwzględnieniem lokalnego kolorytu ziemi lubelskiej.</li> <li>9. Upowszechnianie równego dostępu do kultury, nowych mediów i technologii oraz wyrównywanie szans edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami oraz osób starszych zagrożonych wykluczeniem.</li> <li>10. Wspieranie integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami.</li> <li>11. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.</li> <li>12. Wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.</li> <li>13. Upowszechnienie nowoczesnych metod edukacji w zakresie wspierania, uczestnictwa i tworzenia kultury oraz prawidłowego wykorzystywania nowych technologii.</li> <li>14. Wspieranie i promocja międzynarodowej mobilności i współpracy młodzieży.</li> <li>15. Kształcenie i promocja postawy aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym.</li> </ol> |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>1. Powyższe cele realizowane będą w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inicjowanie, prowadzenie, finansowanie i organizowanie działań kulturalnych, edukacyjnych, artystycznych, filmowych, sportowych, turystycznych.</li> <li>2. Finansowe i niefinansowe wspieranie wszelkich kierunków i przejawów działalności kulturalnej i edukacyjnej w szczególności twórców, organizacji i instytucji kulturalnych i edukacyjnych.</li> <li>3. Prowadzenie szkoleń, akcji informacyjnych, spotkań, wystaw, prelekcji.</li> <li>4. Prowadzenie działalności edukacyjnej w tym w szczególności wykładów, warsztatów, sympozjów, seminariów, konferencji, kursów i projektów edukacyjnych.</li> <li>5. Współpracę z administracją publiczną, organizacjami, instytucjami i osobami w kraju i zagranicą.</li> <li>6. Programy badawcze, informacyjne i wydawnicze.</li> <li>7. Publikowanie materiałów informacyjnych, broszur, poradników.</li> <li>8. Organizowanie pikników edukacyjnych, gier miejskich, spacerów multimedialnych.</li> <li>9. Promowanie nowych technologii i ich zastosowania w życiu codziennym oraz pracy i nauce.</li> <li>10. Organizowanie spotkań informacyjnych, edukacyjnych i konsultacyjnych.</li> <li>11. Organizowanie konkursów i przyznawanie nagród.</li> </ol>  |
| <p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>   |  |

## 1. Opis działalności pożytku publicznego

### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2016 roku cele statutowe były realizowane poprzez następujące projekty:

#### 1. Obsługa portalu kultura.lublin.eu

Zadanie „Obsługa portalu kultura.lublin.eu” obejmowało regularne prowadzenie portalu miejskiego kultura.lublin.eu, bogatego w treści i aktualne informacje. Głównym celem realizacji zadania była aktywizacja mieszkańców Lublina do uczestnictwa w życiu kulturalnym i społecznym miasta, dzięki wykorzystaniu medium informacyjnego, jakim jest portal miejski.

Kwota dotacji na 3 lata: 150 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 2. Aktywni on/offline, edycja IV

„Aktywni on/offline” to cykl warsztatów mających na celu zwiększenie aktywności i uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym mieszkańców Lublina, osób po 50. roku poprzez wyposażenie ich w kompetencje cyfrowe oraz sprawdzenie nabytej przez nich wiedzy w praktycznych działaniach. W ramach projektu przewidziane zostały dwa bloki działań:

- a) blok ogólny „Cyfrowe Kompetencje START” – zajęcia praktyczne z Internetem;
- b) blok tematyczny „Nowe media, moje hobby” – zajęcia praktyczne pokazujące możliwości połączenia zainteresowań seniorów (fotografia, zdrowie, języki obce) ze zdobytej wcześniej wiedzy dotyczącej obsługi komputera i Internetu.

Kwota dotacji: 25 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 3. Bezpieczna e-szkoła VI

Głównym zadaniem projektu „Bezpieczna e-szkoła” jest aktywizacja młodych ludzi do podejmowania inicjatyw kulturalnych na rzecz ich lokalnej społeczności, poprzez podniesienie ich kompetencji w zakresie świadomego, bezpiecznego, krytycznego i twórczego korzystania z medium, jakim jest Internet. „Bezpieczna e-szkoła” jest również programem wsparcia rodziców, wychowawców i nauczycieli w tak trudnym procesie, jakim jest wychowanie i kształcenie pokolenia dzieci i młodzieży, które urodziły się w czasach wszechobecnych technologii komunikacyjno-informatycznych.

Kwota dotacji: 28 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 4. Kreatywni w Fotografii

Kreatywni w Fotografii, edycja III to cykl bezpłatnych warsztatów i spacerów fotograficznych dla amatorów fotografii. Spotkania w ramach projektu odbywać się będą na terenach dzielnic: Felin, Sławin i Śródmieście. Poprzez to działanie chcemy ukazać fotografię jako dziedzinę rozwijającą ekspresję twórczą, wrażliwość artystyczną oraz zindywidualizowane i kreatywne myślenie. Z pomocą różnorodnych tematycznie warsztatów prezentujemy różne oblicza fotografii. Przybliżamy zarówno tradycyjne techniki fotograficzne jak i cyfrowe oraz balansujące na granicy fotografii, street artu i DIY (zrób to sam).

Partner: Filie nr 36 i 38 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lublinie.

Kwota dotacji: 15 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 5. Lubelscy Kupcy - strategia marketingowa

To program działań mających na celu promocję obszaru objętego programem „Lubelscy Kupcy”. Wykorzystując różnorodne formy przekazu m.in. warsztaty edukacyjne, materiały promocyjno--edukacyjne (questing), akcje fotograficzne, chcieliśmy przypomnieć mieszkańcom Lublina potencjał historyczny i handlowy Lublina, a także zwrócić ich uwagę na współczesnych przedsiębiorców z dzielnicy Śródmieście. Zaplanowane działania miały także na celu zwiększenie liczby odbiorców strony Lubelskich Kupców na Facebooku oraz przygotowanie na nią niezbędnego contentu (materiałów promocyjnych i edukacyjnych, będących końcowym efektem proponowanych akcji).

Kwota dotacji: 30 000 zł ze środków Gminy Lublin.

## 6. Zakodowani w Kulturze

Zakodowani w Kulturze to działanie, przez które chcieliśmy poszerzyć ofertę bezpłatnych zajęć dla osób dorosłych w wieku 20-35 lat o warsztaty z zakresu programowania w narzędziu Processing.

Kwota dotacji: 2 300 zł ze środków Dzielnicowego Domu Kultury "Węglin".

7. Przygotowanie i wydanie e-booka: "Humanistyka cyfrowa. Badanie tekstów, obrazów i dźwięku" wraz z recenzjami wydawniczymi.

Działanie obejmujące redakcję, korektę tekstów, przygotowanie recenzji wydawniczych, stworzenie autorskiej okładki i skład e-booka pt. "Humanistyka cyfrowa. Badanie tekstów, obrazów i dźwięku".

Partner projektu: e-naukowiec.pl

8. Przygotowanie i wydanie e-booka "Feministyczny nowy materializm" wraz z recenzją

Działanie obejmujące redakcję, korektę tekstów, przygotowanie recenzji wydawniczych, stworzenie autorskiej okładki i skład e-booka pt. "Feministyczny nowy materializm".

Partner projektu: e-naukowiec.pl

9. Przygotowanie i wydanie e-booka "Aktywacje przestrzeni miejskiej"

Działanie obejmujące redakcję, korektę tekstów, przygotowanie recenzji wydawniczych, stworzenie autorskiej okładki i skład e-booka pt. "Aktywacje przestrzeni miejskiej".

Partner projektu: e-naukowiec.pl

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego<br><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i> | <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) |   |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> gmina  | <input type="checkbox"/> województwo          |
|   | <input type="checkbox"/> kilka gmin  | <input type="checkbox"/> kilka województw     |
|   | <input type="checkbox"/> powiat  | <input type="checkbox"/> cały kraj            |
|   | <input type="checkbox"/> kilka powiatów  | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
|   |  |   |

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

|   |                |      |  |
|---|----------------|------|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji<br><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i> | Osoby fizyczne | 1500 |  |
|   | Osoby prawne   | 0    |  |

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała  
*(Np. zwierzęta, zabytki)*

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|---|---|

| 3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b> | Sfera działalności pożytku publicznego                    | Przedmiot działalności   | Numer Kodu (PKD) |
|--|---|--|------------------|
|  | nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie | Prowadzenie działalności edukacyjnej w tym w szczególności wykładów, warsztatów, sympozjów, seminariów, konferencji, kursów i projektów edukacyjnych. W tym takich projektów jak: Aktywni on/offline (programu szkoleń dla osób powyżej 50. roku życia m.in. z zakresu nowych technologii, fotografii, języka angielskiego), Bezpieczne e- szkoła (programu szkoleń dla młodzieży szkolnej z zakresu bezpieczeństwa w sieci), Kreatywni w Fotografii (cyklu warsztatów dla amatorów fotografii z zakresu różnych technik fotograficznych), Zakodowani w kulturze (szkolenia dla osób dorosłych z zakresu programowania w środowisku processing). | 85.05.Z          |

|   |  |                |
|---|--|----------------|
| <p>kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</p> | <p>Inicjowanie, prowadzenie, finansowanie i organizowanie działań kulturalnych, edukacyjnych, artystycznych, filmowych, sportowych, turystycznych. W tym takich projektów jak: Aktywni on/offline (cyklu składającego się z dwóch bloków warsztatowych: dotyczącego obsługi komputera i internetu oraz tematycznych np. fotograficznych zakończonych wystawą fotograficzną uczestników warsztatów); Bezpieczna e-szkoła (cyklu szkoleń zakończonych przygotowaniem przez młodzież autorskich działań kulturalnych promujących bezpieczne zachowania w internecie); Kreatywni w fotografii (cykl warsztatów fotograficznych zakończonych wystawą zdjęć zrealizowanych przez uczestników).</p> | <p>90.01.Z</p> |
|---|--|----------------|

|   |   |         |
|---|---|---------|
| nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie | Promowanie nowych technologii i ich zastosowania w życiu codziennym oraz pracy i nauce. W tym takich projektów jak: Aktywni on/offline (programu szkoleń dla osób powyżej 50. roku życia m.in. z obsługi komputera i internetu, fotografii), Bezpieczne e- szkoła (programu szkoleń dla młodzieży szkolnej m.in. z zakresu tworzenia prezentacji multimedialnych), Zakodowani w Kulturze (program szkoleń dla osób dorosłych z zakresu programowania w środowisku processing). Obsługa portalu kultura.lublin.eu (prowadzenie portalu internetowego zawierającego m.in. kalendarz wydarzeń kulturalnych odbywających się na terenie Miasta Lublina. | 94.99.Z |
|---|---|---------|

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

|  |   |
|--|---|
| 4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
|--|---|

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Sfera działalności pożytku publicznego                    | Przedmiot działalności  | Numer Kodu (PKD) |
|---|---|------------------|
| nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie | Publikowanie materiałów informacyjnych, broszur, poradników. W tym przygotowanie (obejmujące redakcję, korektę tekstów, przygotowanie recenzji wydawniczych, stworzenie autorskiej okładki i skład e-booka) następujących e-booków:<br>1. "Humanistyka cyfrowa. Badanie tekstów, obrazów i dźwięku". Zrealizowany we współpracy z portalem e-naukowiec i dostępny pod adresem: <a href="http://e-naukowiec.eu/humanistyka-cyfrowa-badanie-tekstow-obrazow-i-dzwieku/">http://e-naukowiec.eu/humanistyka-cyfrowa-badanie-tekstow-obrazow-i-dzwieku/</a><br>2. "Feministyczny nowy materializm". Zrealizowany we współpracy z portalem e-naukowiec;<br>3. "Aktywacje przestrzeni miejskiej". Zrealizowany we współpracy z portalem e-naukowiec. | 58.19.Z          |

| 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym   |                  |   |
|--|------------------|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą  |                  | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b> | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności                                     |
|  |                  |   |



| <b>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>                                  |               |
|--|---------------|
| <b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>   |               |
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)                              | 177,144.77 zł |
| a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego   | 163,009.25 zł |
| b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego  | 14,135.52 zł  |
| c) Przychody z działalności gospodarczej   | 0.00 zł       |
| d) Przychody finansowe   | 0.00 zł       |
| e) Pozostałe przychody   | 0.00 zł       |
| <b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>   |               |
| 2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych   | 0.00 zł       |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:   | 147,357.21 zł |
| a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych  | 0.00 zł       |
| b) ze środków budżetu państwa  | 0.00 zł       |
| c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego   | 147,357.21 zł |
| d) ze środków państwowych funduszy celowych  | 0.00 zł       |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:  | 12,688.00 zł  |
| a) ze składek członkowskich  | 0.00 zł       |
| b) z darowizn od osób fizycznych   | 12,688.00 zł  |
| c) z darowizn od osób prawnych   | 0.00 zł       |
| d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)  | 0.00 zł       |
| e) ze spadków, zapisów   | 0.00 zł       |
| f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)                                    | 0.00 zł       |
| 2.4. Z innych źródeł   | 17,099.56 zł  |
| <b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>            |               |
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego        | 0.00 zł       |
| 3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem | 0.00 zł       |

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym   | Koszty ogółem:  | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|--|---|---|
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:   | 172,766.64 zł   | 0.00 zł   |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego   | 158,484.12 zł   | 0.00 zł   |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego  | 14,135.52 zł  | 0.00 zł   |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej   | 0.00 zł   |   |
| d) koszty finansowe  | 0.00 zł   |   |
| e) koszty administracyjne  | 0.00 zł   |   |
| f) pozostałe koszty ogółem   | 147.00 zł   | 0.00 zł   |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych  |   | 0.00 zł   |
| <b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>   |   |   |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego   |   | 4,525.13 zł   |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego  |   | 0.00 zł   |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej   |   | 0.00 zł   |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego  |   | 0.00 zł   |
| <b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>  |   |   |
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień<br><br><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>   | <input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych | 0.00 zł   |
|  | <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości             | 0.00 zł   |
|  | <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych | 0.00 zł   |
|  | <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług           | 0.00 zł   |
|  | <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej                     | 0.00 zł   |
|  | <input type="checkbox"/> z opłat sądowych                       | 0.00 zł   |
|  | <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:             | 0.00 zł   |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała              |   |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.) |   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie               |

|  |   |
|--|---|
| <p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</p> | <input type="checkbox"/> własność<br><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste<br><input type="checkbox"/> najem<br><input type="checkbox"/> użytkowanie<br><input type="checkbox"/> użyczenie<br><input type="checkbox"/> dzierżawa<br><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała |
|--|---|

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

|   |            |
|---|------------|
| <p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy<br/>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</p>  | 0.0 osób   |
| <p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty<br/>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</p> | 0.0 etatów |
| <p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>   | 43.0 osób  |

### 2. Członkowie

|  |   |
|--|---|
| <p>2.1. Organizacja posiada członków</p>   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| <p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p> | 0.00 osób fizycznych  |
|  | 0.00 osób prawnych  |

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| <p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy<br/>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</p> | <input checked="" type="radio"/> Tak<br><input type="radio"/> Nie |
| <p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u><br/>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</p>  | 0.00 osób   |
| <p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>   | 0.00 osób   |
| <p>b) inne osoby</p>  | 0.00 osób   |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| w tym:  | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 4.00 osób<br>20.00 osób |
|   | <i>olontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w sprawozdawczym)</i>           |                         |
|   | b) inne osoby  | 16.00 osób              |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u><br><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>   |  | 0.00 osób               |
| w tym:  | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0.00 osób               |
|   | b) inne osoby  | 0.00 osób               |
| <b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>   |  |                         |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym   |  | 100,158.98 zł           |
| a) z tytułu umów o pracę  |  | 0.00 zł                 |
| - wynagrodzenie zasadnicze  |  | 0.00 zł                 |
| - nagrody   |  | 0.00 zł                 |
| - premie  |  | 0.00 zł                 |
| - inne świadczenia  |  | 0.00 zł                 |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych  |  | 100,158.98 zł           |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego  |  | 100,158.98 zł           |
| w tym:  | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego   | 13,310.00 zł            |
|   | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego  | 86,848.98 zł            |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji   |  | 0.00 zł                 |
| 4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i> |  | 0.00 zł                 |
| 5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>   |  | 0.00 zł                 |
| 6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br><i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>  |  | 0.00 zł                 |
| 7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br><i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>   |  | 0.00 zł                 |

|   |         |
|---|---------|
| 8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne  | 0.00 zł |
| 9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne  | 0.00 zł |
| 10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne      | 0.00 zł |
| 11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0.00 zł |
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń<br><i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>  |         |

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

|   |   |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych         | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych          | 0.00 zł   |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych |   |

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

|  |   |                 |                                    |   |
|--|---|-----------------|------------------------------------|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego   | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |                 |                                    |   |
| 2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację<br><i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> |   |                 |                                    |   |
| Lp   | Nazwa zadania   | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota   |
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe  |   |                 |                                    | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |

#### 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

|    |               |                 |                                    |       |
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|
| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

|  |                      |              |       |   |
|--|----------------------|--------------|-------|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne           |                      |              |       | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację |                      |              |       |   |
| Lp   | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |   |

| X. Informacje uzupełniające  |                              |                 |                                 |   |
|--|------------------------------|-----------------|---------------------------------|---|
| 1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki   |                              |                 |                                 |   |
| Lp   | Nazwa spółki                 | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów                                |
| 2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem   |                              |                 |                                 |   |
| 3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym   |                              |                 |                                 |   |
| Lp   | Organ kontrolujący           |                 |                                 | Liczba kontroli   |
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852) |                              |                 |                                 | <input type="radio"/> Tak<br><input checked="" type="radio"/> Nie |
| 5. Dodatkowe informacje<br><i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>   |                              |                 |                                 |   |
|  |                              |                 |                                 |   |
| Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji   | Monika Czapka, 05.07.2017 r. |                 | Data wypełnienia sprawozdania   |   |