

<b>Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej</b>	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

<b>Data zamieszczenia sprawozdania</b>	2018-07-14
--	------------

<b>I. Dane organizacji pożytku publicznego</b>
--

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "5MEDIUM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBELSKIE	Powiat LUBLIN
Gmina LUBLIN	Ulica UL. AGATOWA	Nr domu 18	Nr lokalu 53
Miejscowość LUBLIN	Kod pocztowy 20-571	Poczta LUBLIN	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail fundacja@5medium.org	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2015-12-08		
5. Numer REGON	06133278900000	6. Numer KRS	0000396829
7. Skład organu zarządzającego organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Agnieszka Jarmuł	Prezes Zarządu	TAK
	Monika Czapka	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Katarzyna Celewicz	Członkini Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Humieniuk	Członkini Rady	TAK
	Monika Szarama	Członkini Rady	TAK
	Justyna Baran	Członkini Rady	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Podstawowym celem Fundacji jest podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, kulturalnych i edukacyjnych służących upowszechnieniu nowych mediów i technologii informacyjno-komunikacyjnych w działalności kulturalnej i edukacyjnej oraz w życiu codziennym.</p> <p>2. W szczególności do celów Fundacji należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integrowanie środowiska lokalnego wokół wartości kulturalnych i propagowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego.</li> <li>2. Wspieranie inicjatyw kulturalnych i edukacyjnych.</li> <li>3. Upowszechnienie i promowanie działań artystycznych, kulturalnych i edukacyjnych oraz zagospodarowania czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych.</li> <li>4. Edukacja społeczeństwa lokalnego do wspierania, uczestnictwa i tworzenia kultury.</li> <li>5. Edukacja filmowa, medialna, informacyjna oraz w zakresie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w internecie.</li> <li>6. Promocja miasta Lublin.</li> <li>7. Promocja i organizacja wolontariatu.</li> <li>8. Kulturowanie historii, tradycji i kultury ze szczególnym uwzględnieniem lokalnego kolorytu ziemi lubelskiej.</li> <li>9. Upowszechnianie równego dostępu do kultury, nowych mediów i technologii oraz wyrównywanie szans edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży z mniejszymi szansami oraz osób starszych zagrożonych wykluczeniem.</li> <li>10. Wspieranie integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami.</li> <li>11. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.</li> <li>12. Wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.</li> <li>13. Upowszechnienie nowoczesnych metod edukacji w zakresie wspierania, uczestnictwa i tworzenia kultury oraz prawidłowego wykorzystywania nowych technologii.</li> <li>14. Wspieranie i promocja międzynarodowej mobilności i współpracy młodzieży.</li> <li>15. Kształcenie i promocja postawy aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Powyższe cele realizowane będą w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inicjowanie, prowadzenie, finansowanie i organizowanie działań kulturalnych, edukacyjnych, artystycznych, filmowych, sportowych, turystycznych.</li> <li>2. Finansowe i niefinansowe wspieranie wszelkich kierunków i przejawów działalności kulturalnej i edukacyjnej w szczególności twórców, organizacji i instytucji kulturalnych i edukacyjnych.</li> <li>3. Prowadzenie szkoleń, akcji informacyjnych, spotkań, wystaw, prelekcji.</li> <li>4. Prowadzenie działalności edukacyjnej w tym w szczególności wykładów, warsztatów, sympozjów, seminariów, konferencji, kursów i projektów edukacyjnych.</li> <li>5. Współpracę z administracją publiczną, organizacjami, instytucjami i osobami w kraju i za granicą.</li> <li>6. Programy badawcze, informacyjne i wydawnicze.</li> <li>7. Publikowanie materiałów informacyjnych, broszur, poradników.</li> <li>8. Organizowanie pikników edukacyjnych, gier miejskich, spacerów multimedialnych.</li> <li>9. Promowanie nowych technologii i ich zastosowania w życiu codziennym oraz pracy i nauce.</li> <li>10. Organizowanie spotkań informacyjnych, edukacyjnych i konsultacyjnych.</li> <li>11. Organizowanie konkursów i przyznawanie nagród.</li> </ol>
<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	

## 1. Opis działalności pożytku publicznego

### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2017 roku cele statutowe były realizowane poprzez następujące projekty:

#### 1. Obsługa portalu kultura.lublin.eu

Zadanie "Obsługa portalu kultura.lublin.eu" obejmowała regularne prowadzenie portalu miejskiego, bogatego w treści i aktualne informacje kulturalne. Głównym celem realizacji zadania była aktywizacja mieszkańców Lublina do uczestnictwa w życiu kulturalnym i społecznym miasta, dzięki wykorzystaniu medium informacyjnego, jakim jest portal miejski.

Kwota dotacji na 2017 r.: 50 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 2. Aktywni in/offline, edycja V

To kontynuacja działania skierowanego do osób po 50. roku życia, które cieszyło się bardzo dużym zainteresowaniem wśród osób starszych. To cykl warsztatów mających na celu zwiększenie aktywności i uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym mieszkańców Lublina, osób po 50. roku poprzez wyposażenie ich w kompetencje cyfrowe oraz sprawdzenie nabytej przez nich wiedzy w praktycznych działaniach. Tematem przewodnim był „Lublin przyjazny seniorom”. W ramach projektu odbywały się dwa bloki działań:

- blok ogólny "Cyfrowe Kompetencje START" – zajęcia praktyczne z komputerem i internetem;
- blok tematyczny "Nowe media, moje hobby" – zajęcia pokazujące możliwości połączenia zainteresowań warsztatowiczów (fotografia, zdrowie, języki obce) ze zdobytą wcześniej wiedzą dotyczącą obsługi komputera i Internetu.

Kwota dotacji: 20 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 3. Akademia Sztuk Dziecięcych VI

„Akademia Sztuk Dziecięcych” to projekt artystyczno – edukacyjny kierowany do dzieci z lubelskich przedszkoli i szkół podstawowych. W ramach VI edycji projektu w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych im. Prof. Zofii Sękowskiej w Lublinie i w Szkole Podstawowej nr 25 im. Władysława Broniewskiego w Lublinie przeprowadzonych zostało 6 różnorodnych zajęć artystyczno-edukacyjnych, których punktem wyjścia była światowa sztuka współczesna. Na warsztatach dzieci zdobyły teoretyczną wiedzę na temat nurtów sztuki takich jak między innymi: op-art, pop – art, surrealizm, street – art, body art, action painting.

Wiedzę wykorzystały w praktyce, tworząc swoje własne dzieła. Uczestnicy projektu wzięli także udział w warsztatach tworzenia własnego portfolio, strony internetowej na której stworzyli internetową galerię prezentującą ich prace wykonane podczas warsztatów. Powstałe w ramach poszczególnych zajęć prace dzieci zostały zebrane i zaprezentowane na wystawie podsumowującej działania.

Kwota dotacji: 12 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 4. Kreatywni w Fotografii IV

Kreatywni w Fotografii IV to cykl bezpłatny warsztatów i spacerów fotograficznych zakończonych wystawą podsumowującą. IV edycja projektu została poszerzona o plener fotograficzny i konkurs, którego zwycięskie prace znalazły się na pocztówkach promujących Lublin. Spotkania w ramach projektu przeznaczone były dla różnych grup wiekowych (dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów) i prowadzone w różnych częściach miasta. Poprzez to działanie chcieliśmy rozwijać wśród uczestników nowe pasje, poszerzać ich wiedzę na temat fotografii, pokazywać jak przy zastosowaniu odpowiednich ustawień aparatu uzyskiwać ciekawe efekty na zdjęciach. W ramach warsztatów przybliżyliśmy zarówno tradycyjne techniki fotograficzne jak i cyfrowe oraz balansujące na granicy fotografii i innych sztuk wizualnych.

Kwota dotacji: 15 000 zł ze środków Gminy Lublin.

#### 5. Kreatywni w Fotografii, edycja IV

Kreatywni w Fotografii, edycja IV to cykl bezpłatnych warsztatów, spacerów fotograficznych i pleneru zakończonych wystawą podsumowującą. Spotkania w ramach projektu przeznaczone były dla różnych

grup wiekowych (dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów), mieszkańców: Lublina, Krasnegostawu, Trawnik i Wojsławic. Poprzez Kreatywnych w Fotografii chcieliśmy ukazać fotografię jako dziedzinę rozwijającą ekspresję twórczą, wrażliwość artystyczną oraz zindywidualizowane i kreatywne myślenie. Z pomocą różnorodnych tematycznie warsztatów, spotkań, plenerów, wystaw ukazywaliśmy różne oblicza fotografii. Przybliżaliśmy zarówno tradycyjne techniki fotograficzne jak i cyfrowe oraz balansujące na granicy fotografii, street artu i do it yourself (zrób to sam). Jednocześnie chcieliśmy wykorzystać obraz, który jest obecnie jednym z najważniejszych i najpopularniejszych środków komunikacji społecznej do zwiększania uczestnictwa w życiu kulturalnym osób rzadko korzystających z oferty kulturalno-edukacyjnej lub też mających do niej ograniczony dostęp.

Kwota dotacji: 29 000 zł ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

#### 6. Lubelak tropi słowa

„Lubelak tropi słowa” to projekt opracowania gry miejskiej poprzedzonej cyklem warsztatów językowo-animacyjnych. Wykorzystując metodę gry miejskiej przekazaliśmy młodzieży wiedzę na temat regionalizmów i dialektyzmów regionu lubelskiego. Scenariusz gry został przygotowany przez grupę inicjatywną: 22-osobowy zespół gimnazjalistów z Zespołu Szkół im. Ziemi Lubelskiej w Niemcach. Wzięli oni udział w serii warsztatów z zakresu: językoznawstwa, wykorzystania nowych mediów, improwizacji teatralnej i tworzenia gier miejskich. Następnie samodzielnie opracowali fabułę gry. Motywem przewodnim gry „Lubelak tropi słowa” stały się regionalizmy lubelskie oraz język młodzieżowy. Przez ponowne odkrywanie języka polskiego wprowadziliśmy go w przestrzeń Starego Miasta. Dzięki temu zabiegowi mieliśmy możliwość „zderzyć” ze sobą współczesne słownictwo młodzieży i określenia używane jedynie w Lublinie.

Kwota dotacji: 17 000 zł ze środków Narodowego Centrum Kultury.

#### 7. MEEt and Code z F5

Projekt obejmował trzy wydarzenia w dwóch lubelskich szkołach podstawowych:

- Warsztat dla dzieci w wieku 8-10 lat w Zespole Szkół nr 12 w Lublinie. Na warsztatach pokazaliśmy roboty kule Sphero oraz roboty Ozoboty. Uczniowie i uczennice dowiedzieli się czym jest open source, otwarte zasoby oraz jak za pomocą jakich programów zacząć przygodę z kodowaniem. Największą frajdą cieszyło się wprowadzanie kodów dla roota Ozobota.
- Warsztaty dla uczniów i uczennic z Zespołu Szkół nr 12 w Lublinie z budowy instrumentów elektrycznych opartych na Arduino, takich jak teremin czy pianino.
- Warsztaty dla uczniów i uczennic ze Szkoły Podstawowej nr 38 w Lublinie z robotyki. Na warsztatach dwie grupy uczniów pod opieką dwójki instruktorów budowały swoje własne konstrukcje z klocków Mindstorms I, po czym programowali i testowali w praktyce.

Kwota dotacji: 5 123,76 zł ze środków Fundacji TECHSOUP

#### 8. LubEtiudy

LubEtiudy to warsztaty prezentujące wiedzę na temat realizacji filmu. Kierowane były do osób, które dopiero rozpoczynają swoją przygodę z filmem, ale też dla tych, którzy chcieliby utrwalić wiedzę na temat realizacji i produkcji. Wśród tematów poruszanych na warsztatach znalazły się m.in. zagadnienia związane ze światłem w filmie, sprzętem filmowym amatora, konstrukcją scenariusza, rolą dźwięku i muzyki w filmie. Uczestnicy warsztatów zrealizowali własną etiudę pt. "PoBudka".

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |                                     |  |                          |                      |
|-------------------------------------|--|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/>            | najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> | województwo          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | gmina  | <input type="checkbox"/> | kilka województw     |
| <input type="checkbox"/>            | kilka gmin   | <input type="checkbox"/> | cały kraj            |
| <input type="checkbox"/>            | powiat   | <input type="checkbox"/> | poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/>            | kilka powiatów   |                          |                      |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1500	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała  <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

### 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b></i>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Inicjowanie, prowadzenie, finansowanie i organizowanie działań kulturalnych, edukacyjnych, artystycznych, filmowych, sportowych, turystycznych. W tym takich projektów jak: Kreatywni w Fotografii (cykl warsztatów fotograficznych zakończonych wystawą zdjęć zrealizowanych przez uczestników), Akademia Sztuk dziecięcych (cykl warsztatów artystycznych dla dzieci zakończonych przygotowaniem wystawy prac zrealizowanych podczas zajęć), Lubelak tropi słowa (cykl warsztatów zakończonych realizacją gry miejskiej na terenie Lublina), LubEtiudy (cykl warsztatów filmowych zakończonych realizacją etiudy "PoBudka").	90.01.Z

nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Promowanie nowych technologii i ich zastosowania w życiu codziennym oraz pracy i nauce. W tym takich projektów jak: Aktywni on/offline (programy szkoleń dla osób powyżej 50. roku życia m.in. z obsługi komputera i internetu), Obsługa portalu kultura.lublin.eu (prowadzenie miejskiego portalu internetowego zawierającego m.in. kalendarz wydarzeń kulturalnych odbywających się na terenie Lublina), Akademia Sztuk Dziecięcych (cykl warsztatów artystycznych dla dzieci obejmujących m.in. tworzenie własnego, internetowego portfolio z pracami), MEET and Code (cykl warsztatów z programowania dla dzieci ze szkół podstawowych).	94.99.Z
nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie działalności edukacyjnej w tym w szczególności wykładów, warsztatów, sympozjów, seminariów, konferencji, kursów i projektów edukacyjnych. W tym takich projektów jak: Aktywni on/offline (programu szkoleń dla osób powyżej 50. roku życia m.in. z zakresu nowych technologii, fotografii, zdrowia, języka angielskiego), Kreatywni w Fotografii (cykl warsztatów dla amatorów fotografii z zakresu różnych technik fotograficznych), Akademia Sztuk Dziecięcych (cykl warsztatów artystyczno-edukacyjnych dla dzieci z lubelskich przedszkoli i szkół podstawowych), MEET and Code (warsztaty z zakresu programowania dla dzieci ze szkół podstawowych).	85.05.Z

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi

### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Numer Kodu (PKD)

Przedmiot i opis działalności

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	163 557,62 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	163 557,62 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	0,00 zł
e) Pozostałe przychody	0,00 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	484,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	140 866,16 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	46 000,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	94 866,16 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	22 206,76 zł

a) ze składek członkowskich		0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		17 083,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		5 123,76 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0,00 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		484,70 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Kreatywni w Fotografii IV	200,00 zł
2	Kreatywni w Fotografii, edycja IV	284,70 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	165 500,01 zł	484,70 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	165 204,06 zł	484,70 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	295,95 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-1 646,44 zł



5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>	
<b>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0,0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0,0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	25,0 osób

2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	11,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1,00 osób
b) inne osoby	10,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	98 898,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	98 898,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	98 898,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	98 898,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	1 038,33 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	329,66 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 250,00 zł			
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7 800,00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Kwota wskazana w polu VI.11 jest kwotą z umowy o dzieło obejmującej kilka miesięcy pracy - wykonanie tłumaczenia 300 stron tekstu z języka polskiego na angielski.			
<b>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
<b>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Akademia Sztuk Dziecięcych VI	Głównym celem projektu "Akademia Sztuk Dziecięcych VI" jest stwarzanie dzieciom możliwości do indywidualnego rozwoju osobistego i odkrywania talentów oraz wzbudzenie w nich nawyku aktywnego uczestnictwa w kulturze i współtworzenia inicjatyw kulturalnych. Cele dodatkowe to: 1. Wykreowanie inicjatywy kulturalnej dla społeczności lokalnej w dzielnicach, w których brakuje wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych; 2. Pobudzanie wśród dzieci zainteresowania sztuką i kulturą.	Gmina Lublin	12 000,00 zł

2	Kreatywni w Fotografii IV	Głównym celem projektu jest próba wykorzystania fotografii do zwiększenia uczestnictwa w ofercie kulturalnej miasta osób, które z niej nie korzystają lub korzystają sporadycznie (młodzież, dorośli, seniorzy) oraz zwiększenie u nich umiejętności świadomego fotografowania a także zaszczepienie zainteresowania fotografią wśród dzieci z lubelskich przedszkoli i szkół podstawowych. Dodatkowe cele to: 1. Promocja fotografii jako sztuki wpływającej na aktywność i zaangażowanie w życie kulturalne miasta	Gmina Lublin	15 000,00 zł
3	Aktywni on/offline, edycja IV	Cele realizacji zadania publicznego: 1. Wzmocnienie kompetencji cyfrowych i zmniejszanie poziomu e-wykluczenia osób po 50. roku życia. 2. Przewycięzanie lęku i obaw osób starszych związanych z użytkowaniem komputera. 3. Włączenia osób starszych w sferę aktywności obywatelskiej. 4. Zwiększenie udziału uczestników projektu w życiu społecznym i kulturalnym. 5. Organizacja czasu wolnego osobom starszym. 6. Podniesienie świadomości uczestników na temat korzyści płynących z nowych technologii.	Gmina Lublin	20 000,00 zł
4	Obsługa portalu kultura.lublin.eu	Zwiększanie uczestnictwa mieszkańców w życiu kulturalnym miasta poprzez prowadzenie portalu miejskiego z wydarzeniami i aktualnościami kulturalnymi.	Gmina Lublin	50 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Kreatywni w Fotografii	Głównym celem projektu jest próba wykorzystania fotografii do pobudzania kreatywności, twórczości u różnych grup wiekowych oraz zwiększenie u nich umiejętności świadomego fotografowania.	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	29 000,00 zł

2	Lubelak tropi słowa	Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji językowych w zakresie słowotwórstwa i regionalizmów wobec normatywnych form językowych oraz kształtowanie twórczych postaw wobec języka polskiego.  Cele szczegółowe to: - kształtowanie odpowiedzialnej postawy wobec języka; - podniesienie świadomości językowych poprzez uświadomienie pochodzenia nazw (zapożyczenia językowe); - dbałość o język regionu lubelskiego wśród mieszkańców Lublina i okolic.	Narodowe Centrum Kultury	17 000,00 zł
---	---------------------	--	--------------------------	--------------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Wydział Kultury Urząd Miasta Lublin	3

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak  
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
organizacji

Monika Czapka, 05.07.2018 r.

Data wypełnienia sprawozdania